

П Р И К А З

29.08.2016 года

№ 78/1-ОД

О внесении изменений в состав приёмочной и экспертной комиссии, в Положение о приёмочной комиссии и проведении экспертизы.

В соответствии с частью 3 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для целей обеспечения приёмки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта (договора)) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) и исполнения контрактов (договоров) для обеспечения нужд учреждения»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую приёмочную и экспертную комиссию по осуществлению приёмки товаров, работ, услуг и исполнения контрактов (договоров).

2. Утвердить состав приёмочной и экспертной комиссии в следующем составе:

Председатель комиссии: Липатова Любовь Петровна – заведующая хозяйством;

Члены комиссии:

Кристан Елена Николаевна, зам.заведующего по УВР и ОБ;

Клоквина Мария Васильевна – главный бухгалтер;

Волокитина Юлия Вячеславовна, бухгалтер;

Девятова Нина Васильевна, кладовщик.

3. Изложить в новой редакции п. 2.2. Положения о приёмочной комиссии и проведении экспертизы.

«Для выполнения поставленных задач Приёмочная комиссия реализует следующие функции:

- проводит анализ документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг, на предмет соответствия указанных товаров (работ, услуг) количеству и качеству, ассортименту, годности, утвержденным образцам и формам изготовления, а также другим требованиям, предусмотренным муниципальным контрактом (договором);

- проводит анализ документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг Заказчику;

- проводит анализ представленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) отчетных документов и материалов, включая товарно-транспортные документы, накладные, документы изготовителя, инструкции по применению товара, паспорт на товар, сертификаты соответствия, доверенности, промежуточные и итоговые акты о результатах проверки (испытания) материалов, оборудования на предмет их

соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и государственного контракта (договора), если такие требования установлены, а также устанавливает наличие предусмотренного условиями государственного контракта (договора) количества экземпляров и копий отчетных документов и материалов;

- при необходимости запрашивает у поставщика (подрядчика, исполнителя) недостающие отчетные документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам;

- по результатам проведенной приемки товаров (работ, услуг) в случае их соответствия условиям муниципального контракта (размещенного на сайте www.zakupki.gov.ru составляет документ о приемке – акт приемки товаров (работ, услуг) (приложение 1). По результатам проведенной приемки товаров (работ, услуг) в случае их соответствия условиям договора – актом приемки товаров (работ, услуг) считать товарную накладную, акт об оказании работ (услуг) заверенную приёмочной и экспертной комиссией.

- Согласно ч. 1 ст. 93 товары, работы (услуги), согласно договора на поставку товаров (работ, услуг) принимаются приёмочной комиссией на основании товарных накладных (актов об оказании работ (услуг)).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

С приказом ознакомлены и согласны:



Handwritten signature of O.A. Markina

О.А.Маркина

Handwritten signature of E.N. Kristman

Е.Н.Кристман

Handwritten signature of L.P. Lipatova

Л.П.Липатова

Handwritten signature of M.V. Klyukvina

М.В.Клюквина

Handwritten signature of Y.V. Volokitina

Ю.В.Волокитина

Handwritten signature of N.V. Devyatova

Н.В.Девятова