

МБДОУ «Детский сад №6 комбинированного вида» города Пикалёво

**Отчёт по выполнению решений Окружных совещаний  
руководителей образовательных организаций по теме "От качественного образования Ленинградской области к успешной  
личности", прошедших в 2017 году \***

**Направление «Развитие современной инфраструктуры образования на основе анализа результатов мониторинга приоритетных проектов в образовании»**

№ п/ п	Решение	Сроки исполнения	Отчёт о выполнении решения
3.	Обеспечить достижение показателей охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет качественными дополнительными общеобразовательными программами, в том числе программами технической и естественно-научной направленности, разрабатываемых на основе стандартов "Молодые профессионалы" (WorldSkillsRussia) и развивающихся в Ленинградской области компетенций, в соответствии с региональным приоритетным проектом "Доступное дополнительное образование для детей", в том числе обеспечить организационное сопровождение деятельности 18 муниципальных образовательных площадок – сетевых партнёров "Регионального сетевого ресурсного центра развития образования Ленинградской области "Кудрово"	в течение 2017-2018 учебного года	_____
4.	Актуализировать работу муниципальных центров по работе с одарёнными детьми и совершенствовать их программное обеспечение и планы работы путём согласования содержания и технологий работы во взаимодействии с центром "Интеллект"	в течение 2017-2018 учебного года	_____
5.	Распространить проект "Развитие современной социокультурной и информационно – образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий: электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, технологии смешанного и мобильного обучения" на другие категории обучающихся: детей-инвалидов и одарённых детей.	в течение 2017-2018 учебного года	_____

Направление "Управление финансами на региональном и муниципальном уровнях: механизмы повышения качества"

№ п/п	Решение	Сроки исполнения	Отчёт о выполнении решения
1.	Продолжить оптимизацию бюджетных средств с целью использования внутренних резервов сети образовательных учреждений для обеспечения выделения финансовых средств на развитие системы "Образование" и реализацию приоритетных направлений системы "Образование"	01.09.2018	_____
2.	<p>Обеспечить уровень заработной платы педагогических работников в соответствии с Указами Президента Российской Федерации.</p> <p>Усилить взаимодействие с педагогическим сообществом, предусматривающее:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разъяснительную работу о порядке формирования системы оплаты труда, о системе начисления стимулирующих выплат;</li> <li>- о правах и обязанностях педагогических работников в рамках трудового договора (эффективного контракта);</li> <li>- повышение нормативной грамотности педагогических работников как одной из составляющих профессиональной компетентности педагогов и дальнейшее совершенствование практических навыков педагогов по применению нормативных знаний.</li> </ul>	в течение 2017-2018 учебного года	<p>Показатель среднемесячной заработной платы за 2017 год - 36844,4 выдерживается согласно приказа Комитета образования БМР ЛО / контрольный показатель СЗП педагогических работников /.</p> <p>1.разъяснительная работа о порядке формирования системы оплаты труда, о системе начисления стимулирующих выплат рассматривалась на общих собраниях работников :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-01.09 2017 протокол №5 -изменение состава комиссии по установлению стимулирующих выплат сотрудникам / цель : замена члена комиссии для более прозрачного распределения стимулирующих выплат.</li> <li>-17.01.02018 протокол № 1 –ознакомление работников с приказом «О размере минимальной оплаты труда работников в учреждении на 2018 год ( не менее 11400 руб.)</li> <li>– работа комиссии из состава членов профсоюзной организации по разработке Положения « о порядке установления стимулирующих выплат сотрудникам учреждения»</li> <li>- Разработка и рассмотрение « Коллективного договора « на 2018 -2020 года ( членами комиссии из числа членов профсоюзной организации) вынесение на рассмотрение заседания ППО протокол №11 от 13.12.2017-</li> <li>- разработка критериев для расчёта стимулирующих выплат: (воспитателями, уч.- логопедами, муз.</li> </ul>

		<p>руководителями, инструктором по ФК.(педагогический состав);младшие воспитатели, заместитель по УВР; и др .сотрудники – рассмотрение критериев на заседании ППО протокол №5 от 10.05.2018 г.; протокол №6 от 21.05.2018 г. принятие на общем собрании работников : протокол №2 от 05.03.2018 год</p> <p>- отчёты члена комиссии по распределению фонда доплат и надбавок на заседаниях по противодействию коррупции /за квартал/</p> <p>- протокол №1 от09.10.2017 г., протокол №2 от 27.12.2017 г., протокол № 3 от10.04.2018 год</p> <p>2 - права и обязанности педагогических работников в рамках трудового договора : рассматривались на общем собраниях работников протоком №3 от 09.04.02018 год : Педагогическом совете :</p> <p>3 повышение нормативной грамотности педагогических работников как одной из составляющих профессиональной компетентности педагогов и дальнейшее совершенствование практических навыков педагогов по применению нормативных знаний</p> <p><b>Педагогические часы для педагогов учреждения :</b></p> <p>« правовая защита детства»-12.03.2018</p> <p>«Применение законодательных актов , определяемых содержание воспитания» -19 03 2018 ;</p> <p>« Нормативно - правовое обеспечение профессиональной деятельности педагога дошкольного учреждения» -26.03.2018</p> <p>«Знание законодательства о современном образовании»-30.03.2018</p>
3.	<p>При использований субсидий из областного бюджета неукоснительно выполнять условия соглашений, а также обеспечивать целевые показатели использования субсидий, не допуская нецелевого и неэффективного использования средств.</p>	<p>постоянно</p> <p>Усилена материально-техническая база учреждения в следующих направлениях : . В группе № 4 ( старшая) проведён косметический ремонт с заменой сантехники, заменено линолеумное покрытие в раздевальной комнате на сумму 101,673 тыс. рублей ;заменена сантехника в группах учреждения ( краны, унитазы, смесители ) на сумму 103,513 тыс. рублей ; в групповых комнатах и спальнях (группы №9, № 10, № 11 – раннего возраста )- заменены оконные блоки ПВХ на сумму 819,230 тыс. рублей ; заменены оконные блоки на кухне и бухгалтерии на сумму 72. 039 тыс. рублей ,в помещениях групп №5,8 на сумму-361,157 тыс. рублей ; приобретены раскладушки для дневного сна детей на сумму</p>

	<p>80.000 тыс. рублей с матрацами; и тд Проведены работы по заземлению на сумму-111,277 тыс. рублей; проведён ремонт теплового узла на сумму – 219,000 тыс. рублей. Проведён косметический ремонт в музыкальном и физкультурном залах с заменой дверей –на сумму-97,398 тыс. рублей, заменена входная дверь -50,000 тыс. рублей . Приобретенные развивающие , дидактические , настольно- печатные игры и игрушки соответствуют требованиям возраста детей и ФГОС Денежные средства поступающие в дошкольное учреждение расходуются согласно нуждам учреждения . отчёт расходования денежных средств рассматриваются на заседаниях собрания работников коллектива / заключение (на год) и выполнение Соглашения по охране труда/ Протоколы заседаний</p> <p>- №1 от 25.01.2017 года , №4 от 27.06.2017 года №1 от 17.01.2018 года( отчёт за 2017 год выполнение соглашений по охране труда за 2017 год) рассматривание вопросов данного направления на заседании комиссии по противодействию коррупции (согласно годового плана) Исполнение плана ФХД протокол №1 от 09.10.2017 год.; протокол № 2 от 27.12.2017 год.; протокол №3 от 10.04.2018 год Планирование и отчёт на совещаниях при заведующем ( по понедельникам ежемесячно)</p> <p>- Предоставление отчёта за год -85-К/</p> <p>- Отчёт об использовании учреждением плана ФХД – данные отчёты подаются в КО БМР - ежеквартально</p> <p>-Отчёт об обязательствах учреждения передаётся в КО БМР – ежеквартально - Отчёт об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений передаётся в КО БМР за год</p>
--	---

Заведующий :



О.А.Маркина